



COMUNE DI PRIZZI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

BANDO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI FINALIZZATO ALL'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI DI PRESTAZIONE DI LAVORO OCCASIONALE CON PAGAMENTO MEDIANTE BUONI LAVORO "PRESTO" (EX VOUCHER). BIENNIO 2025/2026.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI E AL CITTADINO

VISTE:

- il D.L. n. 50 del 24 aprile 2017;
- Legge n. 96 del 21 giugno 2017;

Le circolari:

- ✓ INPS n° 105 del 05/07/2017, avente ad oggetto : "Lavoro occasionale. Articolo 54 bis del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, introdotto dalla Legge di conversione 21 Giugno 2017, n. 96. Libretto Famiglia e Contratto di Prestazione Occasionale.
- ✓ INAIL n. 5 del 09/08/2017, avente ad oggetto: "art. 54-bis, D.L. n. 50/2017 (L. n. 96/2017) – disposizioni in materia di prestazioni occasionali, del libretto di famiglia e del contratto di prestazione occasionale – regime sanzionatorio – indicazioni operative al personale ispettivo.
- ✓ INPS n° 103 del 17/10/2018, avente ad oggetto: "Contratto di prestazione occasionale. Modifiche normative apportate all'art. 2 bis del decreto legge 12 luglio 2018, n. 87, introdotto dalla Legge di conversione 9 agosto 2018, n. 96.

In esecuzione della Delibera di Giunta Comunale Nr. 14 del 18/02/2025 e della propria Determinazione n. 160 del 20/02/2025

RENDE NOTO CHE

E' indetto un bando pubblico per la formazione di un elenco di idonei finalizzato all'erogazione di sostegni economici mediante Buoni Lavoro denominati "Presto", a fronte della disponibilità a svolgere prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio presso il Comune di Prizzi, nell'ambito delle seguenti attività:

- **a) servizi di manutenzione: parchi giochi - edifici comunali - strade urbane, rurali e montane; (elettricisti, operai qualificati muratori, operatori decespugliatore meccanico, operatori motosega, operaio spec. Escavatorista)**
- **b) servizi in occasione di manifestazioni sportive, culturali, fieristiche o caritatevoli e lavori di emergenza o di solidarietà, e servizi scolastici (autisti con patente di guida in corso di validità cat. DK pubblica e Carta di Qualificazione del Conducente (CQC);**

- che le **categorie di soggetti** che possono presentare domanda sono le seguenti:
- Inoccupati, disoccupati dai 18 a 67 anni di età, che non percepiscono alcuna indennità integrativa e che abbiano sottoscritto presso il Centro per l'Impiego, una dichiarazione di disponibilità alla ricerca attiva di lavoro;
- che i **requisiti necessari** (da possedere alla data di presentazione della domanda)
- residenza nel Comune di Prizzi;
 - trovarsi nella condizione prevista al precedente punto "Categorie di soggetti";
 - idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni inerenti le prestazioni richieste, certificata dal medico di base;
 - indicatore della situazione economica, Mod. ISEE in corso di validità, con un ISEE non superiore ad €. 10.329,14;
 - età anagrafica: aver compiuto 18 anni e non aver superato i 67 anni di età;
 - cittadinanza italiana o cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello stato italiano, che dovranno godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e possedere tutti gli altri requisiti richiesti. I cittadini extracomunitari dovranno allegare idonea documentazione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo – ex carta di soggiorno - o permesso di soggiorno) attestante la regolare presenza sul territorio italiano che permetta l'attività lavorativa prevista;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali in corso che possano interferire con l'eventuale prestazione lavorativa richiesta;
 - non essere titolari di trattamento pensionistico obbligatorio (pensione di reversibilità, invalidità INPS/INAIL, invalidità civile, ecc.).
 - possesso di patente di guida in corso di validità cat. DK pubblica e Carta di Qualificazione del Conducente (CQC;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla selezione gli interessati devono presentare **domanda in carta semplice** secondo il modello predisposto, allegato al presente avviso, **entro e non oltre il giorno 14 marzo 2025** all'Ufficio Protocollo del Comune di Prizzi e/o tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n.445/2000.

La mancata sottoscrizione della domanda ne provoca inderogabilmente la nullità.

Alla domanda, pena la nullità della stessa dovranno essere allegati:

- **copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
- **autocertificazione attestante lo stato di inoccupazione o di disoccupazione;**
- **autocertificazione dalla quale si evinca un ISEE inferiore a € 10.329,14;**
- **qualsiasi altro certificato o documento atto a dimostrare il possesso dei requisiti richiesti.**

FORMAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

1. La graduatoria, sarà stilata tenendo conto dell'indicatore della situazione economica, Mod. ISEE di ciascun soggetto interessato.
2. In caso di parità di valore dell'indicatore della situazione economica, Mod. ISEE , tra due o più soggetti, le condizioni di precedenza sono determinate dalla maggiore età del richiedente.
3. La graduatoria viene pubblicata sul sito internet e all'albo pretorio on-line del Comune;

MODALITÀ DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E DI ASSEGNAZIONE ALLE ATTIVITÀ

1. La graduatoria sarà utilizzata per prestazioni lavorative occasionali di tipo accessorio in base alle effettive necessità del Comune.
2. La graduatoria sarà utilizzata mediante scorrimento, iniziando le chiamate dal primo nominativo utilmente collocato in graduatoria; Lo scorrimento della graduatoria sarà svolto tenuto conto dell'attestato di qualifica richiesto per la prestazione lavorativa; Dal momento della prima chiamata sarà assicurata una prestazione pari a 28 ore, anche non consecutive; Per le chiamate successive, la graduatoria sarà utilizzata iniziando dal primo nominativo successivo all'ultimo candidato interpellato, sempre con il criterio di cui sopra;
3. Le chiamate saranno effettuate esclusivamente tramite interpello telefonico ai numeri impegnativamente dichiarati a tale specifico fine dai soggetti interessati nella domanda di partecipazione o comunicati successivamente. In caso di assenza dell'interessato, trascorse 24 ore dalla prima chiamata telefonica, si procederà a contattare il nominativo successivo in graduatoria.
4. Al momento della chiamata, al soggetto interessato verrà proposto un piano di intervento di lavoro occasionale di tipo accessorio, nel quale sarà resa nota la tipologia di intervento, la modalità e la sede comunale di svolgimento dell'intervento e la durata presunta dell'intervento.
5. All'interessato dovrà essere chiesto, al momento della chiamata, di esprimere la propria disponibilità immediata e scritta allo svolgimento delle attività. In caso di rinuncia si procederà allo scorrimento della graduatoria con le modalità indicate al comma 2.
6. La cancellazione dalla graduatoria potrà avvenire a seguito di:
 - gravi negligenze nello svolgimento delle attività lavorative da parte del prestatore;
 - accertata perdita dei requisiti e delle condizioni necessarie per l'iscrizione;
 - espressa richiesta, scritta, da parte del soggetto interessato;
7. il Comune, si riserva la facoltà di sottoporre i lavoratori utilmente collocati in graduatoria a prova di idoneità in rapporto alle singole prestazioni di lavoro accessorio richieste.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ad ogni prestatore il compenso erogato è rappresentato da “buoni lavoro - presto”, del valore lordo di € 12,41/ora, corrispondente ad un valore netto di € 9,00/ora a favore del lavoratore. Tale buono singolo corrisponde ad un’ora di lavoro, svolto nell’ambito richiesto e con tempo limitato. I buoni lavoro garantiscono copertura previdenziale presso l’INPS e assicurativa presso l’INAIL. Sono esenti, da qualsiasi imposizione fiscale; non incidono sullo stato di disoccupato o inoccupato del prestatore e saranno liquidati con le forme e le modalità previste dalla normativa di riferimento, entro 30 gg. dal completamento dell’attività.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 - 14 Regolamento UE 2016/679

Il Comune di Prizzi, con sede in Prizzi C/so Umberto 64, indirizzo PEC (pec:comunediprizzi.protocollo@certificata.com; Mail: protocollo@comunediprizzi.gov.it) in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, la informa che i dati personali raccolti e trattati dagli uffici del Comune nell’ambito delle funzioni istituzionali saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche.

Per dato personale si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (“interessato”) (art. 4 par. 1, n.1 Regolamento UE 2016/679)

Per trattamento si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione (art. 4 par. 1 n. 2 Regolamento UE 2016/679)

Il presente avviso non vincola in alcun modo l’Amministrazione Comunale che valuterà discrezionalmente se avvalersi dell’istituto del lavoro accessorio.

Il Comune effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese con la domanda di partecipazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

SERVIZI GENERALI E AL CITTADINO

F.to Anna Ferrara